

(„Službeni glasnik BiH“, broj: 41/08)

Na osnovu člana 205. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06, 75/06 i 44/07), ministar komunikacija i prometa, u saradnji sa Ministarstvom ili tijelom nadležnim za poslove energetike i industrije, donosi

PRAVILNIK

O HOMOLOGACIJI VOZILA, DIJELOVA UREĐAJA I OPREME VOZILA

POGLAVLJE I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim pravilnikom se uređuju uvjeti za homologaciju vozila, dijelova uređaja i opreme, i uvjeti za određivanje organizacija koje mogu obavljati administrativne i tehničke poslove u oblasti homologacije.

Član 2.

(Djelokrug primjene)

- (1) Obavezi homologacije podliježu cestovna motorna i priključna vozila (u daljnjem tekstu: "vozila") obuhvaćena kategorizacijom vozila za homologaciju prema UN ECE (*United Nations Economic Commission for Europe*) propisima, datom u Prilogu 1. koji je sastavni dio ovoga pravilnika, kao i dijelovi uređaja i opreme za vozila za koje postoje odgovarajući ECE pravilnici.
- (2) Ovaj Pravilnik se ne odnosi na:
- a) Vozila namijenjena za upotrebu na zatvorenim gradilištima, kamenolomima, lukama i aerodromima;
 - b) Oklopna vozila za potrebe vojske i policije;
 - c) Vozila čija najveća moguća projektovana brzina ne prijelazi 6 km/h;
 - d) Vozila namijenjena za upotrebu na trkalištima;
 - e) Vozila namijenjena u rekreacijske svrhe van javnih cesta, sa tri simetrično postavljena točka, a koja ne podliježu registriranju;
 - f) Vozila koja se privremeno uvoze, za period ne duži od 30 dana, radi njihovog učešća na trkama, sajmovima ili drugim skupovima u BiH, a ne podliježu registriranju;
 - g) Radne mašine, posebno konstruirane za šumarstvo, a koja odgovara standardu ISO 6814 - Mašine za šumarstvo - mobilna i samo-pokretna mašinerija - termini, definicije i klasifikacija (*Machinery for forestry - Mobile and self-propelled machinery - Terms, definitions and classification*);
 - h) Radne mašine namijenjene za obavljanje radova na obradi zemlje, a koja odgovara standardu ISO 6165 Mašine za zemljane radove - osnovni tipovi - identificiranje i termini i definicije (*Earth-moving machinery - Basic types - Identification and terms and definitions*);
 - i) Izmjenjivu mašinsku opremu, koja je odignuta od kolovoza kada se vozilo na kojem se ta oprema nalazi kreće javnim cestama;

- (3) Ministarstvo može donijeti posebnu odluku, da za uvoz vozila posebne namjene, koja nisu navedena u stavu 2. ovog člana, ne treba provoditi homologaciju
- (4) Homologaciji ne podliježu vozila za koje ne postoje definirani zahtjevi tehničke prirode u okviru važećih propisa.
- (5) U slučajevima posebne vrste uvoza vozila definirane članom 13. ovog pravilnika ne provodi se homologacija.

Član 3.

(Definicije)

U smislu ovog pravilnika znači:

- a) **"Organizacije koje obavljaju poslove iz oblasti homologacije"** su organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, tehnički servisi i laboratorije za specijalistička ispitivanja;
- b) **"Uvoz vozila"** je nabavka vozila iz inozemstva sa namjerom njihovog stavljanja na tržište ili registriranje u Bosni i Hercegovini.
- c) **"Tehnička specifikacija"** je dokument kojim se propisuju tehnički zahtjevi koje moraju ispunjavati dijelovi, uređaji i oprema na vozilima, te postupci kojima je moguće provjeriti da li su propisani zahtjevi ispunjeni.
- d) **"Utvrđivanje usklađenosti vozila"** je postupak ocjenjivanja usklađenosti vozila sa zahtjevima UN ECE pravilnika i odgovarajućih EU direktiva.
- e) **"Homologacija"** je postupak utvrđivanja usklađenosti vozila, dijelova, uređaja i opreme vozila sa odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama. Ona može biti homologacija tipa vozila i homologacija pojedinačnog vozila.
- f) **"Homologacija tipa vozila"** je postupak, kojim se utvrđuje da li određeni tip vozila ispunjava tehničke zahtjeve propisane ovim Pravilnikom i odgovarajućim tehničkim specifikacijama, te u slučaju usklađenosti izdaje certifikat o usklađenosti tipa.
- g) **"Homologacija pojedinačnog vozila"** je postupak kojim se utvrđuje da li određeno vozilo ispunjava tehničke zahtjeve propisane ovim Pravilnikom i odgovarajućim tehničkim specifikacijama, te u slučaju usklađenosti izdaje Potvrdu o usklađenosti.
- h) **"Tip vozila"** označava vozila određene kategorije, koji se međusobno suštinski ne razlikuju. Tip vozila može imati varijante i izvedbe.
- i) **"Varijante tipa vozila"** su sva vozila jednog tipa koja se ne razlikuju po obliku karoserije i po motoru - što se tiče radnog ciklusa, broja i rasporeda cilindara, snage (više od 30%) i radne zapremine (više od 20%), po broju i rasporedu pogonskih osovina, kao i po broju i rasporedu upravljanih osovina.
- j) **"Izvedbe varijante tipa vozila"** su vozila jedne varijante s manjim međusobnim razlikama.
- k) **"Rabljeno vozilo"** je vozilo od čije je prve registracije prošlo najmanje tri mjeseca ili koje je prešlo put od najmanje 3000 km, u protivnom vozilo se smatra novim.
- l) **"Dobavljač"** je pravna ili fizička osoba koja podnosi zahtjev za homologaciju. U slučaju homologacije tipa vozila to može biti proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik-uvoznik, a u slučaju pojedinačne homologacije svaka pravna ili fizička osoba.

- m) "**Ovlašteni zastupnik proizvođača**" je fizička ili pravna osoba sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koju je proizvođač vozila pismenim putem ovlastio da ga zastupa kod Ministarstva i da postupa po njegovom odobrenju u okviru poslova definiranih ovim Pravilnikom.
- n) "**Certifikat o usklađenosti**" je dokument koji, u slučaju homologacije tipa vozila, dokazuje da je vozilo pri njegovom pregledu bilo u skladu sa odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama, te da se bez smetnji može staviti u upotrebu bez dodatne provjere usklađenosti.
- o) "**Potvrda o usklađenosti**" je dokument koji u slučaju homologacije pojedinačnog vozila, dokazuje da je vozilo pri njegovom pregledu bilo u skladu sa odredbama ovog pravilnika, te da se bez smetnji može staviti u upotrebu bez dodatne provjere usklađenosti.
- p) "**Opisni list**" je dokument koji sadrži tehničke podatke neophodne za postupak homologacije, sadržane u tehničkim specifikacijama, a koje podnosilac zahtjeva za provođenje homologacije treba da popuni.
- q) "**Tehnički servis**" je pravna osoba koja provodi postupak ispitivanja u procesu homologacije.
- r) "**Opisna mapa**" je cjelokupna zbirka podataka, crteža, fotografija i sl. koju podnosilac zahtijeva za homologaciju predaje organizaciji određenoj za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ili tehničkom servisu zajedno sa opisnim listom.
- s) "**Opisna dokumentacija**" je opisna mapa u koju su dodati izvještaji o ispitivanju i drugi dokumenti, koje su organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, tehnički servisi ili laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije dodale u opisnu mapu pri obavljanju svog posla.
- t) "**Lista opisne dokumentacije**" je dokument u kojem je posebno nabrojan sadržaj opisne dokumentacije sa uredno numeriranim i označenim stranicama, da je moguće jednoznačno identificirati svaku stranicu.
- u) "**Izjava o usklađenosti vozila**" je dokument s kojim proizvođač, ovlašteni zastupnik proizvođača vozila ili pravna osoba koja je posjednik Certifikata o usklađenosti vozila na svoje ime, korisniku vozila jamči usklađenost vozila s tipom vozila homologiranim u Bosni i Hercegovini.
- v) "**Homologaciono odobrenje**" je dokument koji izdaje laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije kao dokaz da predmetni dio, uređaj ili oprema vozila ispunjava tehničke zahtjeve propisane odgovarajućim tehničkim specifikacijama (ECE pravilnicima).
- w) "**Homologacioni list**" je dokument koji se izdaje nakon identificiranja i utvrđivanja tehničkog stanja vozila obavljenog na osnovu dokumenta o jedinstvenoj evropskoj homologaciji tipa vozila propisan za zemlje Evropske unije.
- x) "**Laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije**" je laboratorija notifikirana od strane Ministarstva za ispitivanja dijelova, uređaja i opreme vozila u skladu sa zahtjevima ECE pravilnika.
- y) "**UN ECE pravilnik**" je dokument u kojem su pobliže određeni tehnički zahtjevi koji se odnose na vozilo, dio, uređaj ili opremu vozila, te postupci kojima je moguće provjeriti da li su propisani zahtjevi ispunjeni, a donešen je u okviru WP.29 pri UN.
- z) "**WP.29**" označava *World Forum for Harmonization of Vehicle Regulations*, što je oznaka za radnu grupu u okviru UN ECE zaduženu za prihvatanje jedinstvenih tehničkih zahtjeva za vozila, opremu i dijelove kao i određivanje uvjeta za međusobno priznavanje homologacionih odobrenja.

POGLAVLJE II. HOMOLOGACIJA VOZILA, DIJELOVA UREĐAJA I OPREME

Član 4.

(Homologacija)

Vozila, dijelovi uređaja i oprema vozila koja se uvoze u Bosnu i Hercegovinu (BiH) moraju biti podvrgnuta homologaciji u skladu sa odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama da bi mogla biti uvezno ocarinjena, a vozila, dijelovi, uređaji i oprema koji su proizvedeni u BiH moraju biti podvrgnuta utvrđivanju usklađenosti u skladu sa odredbama ovoga pravilnika prije stavljanja na tržište ili njihove prve registracije u BiH.

Član 5.

(Homologacija tipa vozila)

- (1) Homologacija tipa vozila provodi se za nova vozila koja se serijski proizvode i koja uvoze pravne ili fizičke osobe, registrirane za prodaju vozila, s namjerom da prodaju takva vozila na području BiH.
- (2) Homologacija tipa vozila provodi se i za serijski proizvedena vozila u BiH, ako je serija predmetnog tipa veća od 10.

Član 6.

(Homologacija pojedinačnog vozila)

- (1) Homologacija pojedinačnog vozila provodi se za nova vozila koja dobavljač pojedinačno uvozi radi prodaje ili za svoje potrebe.
- (2) Homologacija pojedinačnog vozila provodi se i za rabljena vozila iz uvoza.
- (3) Homologacija pojedinačnog vozila provodi se i za vozila koja su primjenom carinskih ili drugih propisa oduzeta ili su ustupljena u korist države, u slučaju njihovoga stavljanja na tržište ili njihove registracije nakon besplatne dodjele od strane nadležnih državnih tijela.

Član 7.

(Postupak homologacije)

- (1) Postupak homologacije se provodi prema odredbama zakonskih propisa kojima se uređuje homologacija, i prema odredbama ovog pravilnika.
- (2) Organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije razrađuje proces homologacije i definira stručne i tehničke poslove kod homologacije tipa vozila i homologacije pojedinačnog vozila.

Član 8.

(Zahtjev za provođenje homologacije)

- (1) Zahtjev za provođenje homologacije tipa vozila podnosi proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača podnosi Ministarstvu, putem organizacije određene za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, te doprema vozilo na pregled tehničkom servisu. Ovaj zahtjev može podnijeti i inozemni proizvođač. Za svaki tip vozila podnosi se zaseban zahtjev.
- (2) Zahtjev za provođenje homologacije pojedinačnog vozila podnosi dobavljač vozila organizaciji određenoj za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, putem tehničkog servisa, te doprema vozilo na pregled tehničkom servisu.
- (3) Uz zahtjev za homologaciju vozila, prilažu se ispunjen opisni list i opisna mapa.

Član 9.

(Provođenje homologacije tipa vozila)

- (1) Kod homologacije tipa vozila, organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, na osnovu opisne dokumentacije i opisnog lista i liste opisne dokumentacije priprema a Ministarstvo izdaje Certifikat o usklađenosti.
- (2) Na osnovu Certifikata o usklađenosti iz stava (1) ovog člana proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača izdaje izjavu o usklađenosti vozila.
- (3) Proizvođač i ovlašteni zastupnik proizvođača može izdati izjavu o usklađenosti tipa vozila iz stava (2) ovog člana samo na osnovu Certifikata o usklađenosti izdate na njegovo ime.
- (4) Ako se pregledom opisne dokumentacije, opisnog lista i liste opisne dokumentacije utvrdi da tip vozila ne zadovoljava propisane uvjete, organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, a Ministarstvo donosi odgovarajuće rješenje kojim se uskraćuje izdavanje Certifikata o usklađenosti.

Član 10.

(Odgovornost za usklađenost tipa vozila)

- (1) Proizvođač vozila ili njegov ovlašteni zastupnik, je odgovoran da svako napravljeno vozilo bude u skladu sa homologiranim tipom vozila.
- (2) Proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik mora omogućiti organizaciji određenoj za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije provođenje kontrole usklađenosti vozila sa homologiranim tipom vozila.

Član 11.

(Neusklađenost sa homologiranim tipom)

- (1) Neusklađenost sa homologiranim tipom nastupa kada postoje odstupanja između podataka navedenih u opisnoj dokumentaciji i na vozilu. Vozilo nije neusklađeno sa homologiranim tipom ukoliko se utvrđena odstupanja nalaze u području graničnih vrijednosti datim sa tehničkim specifikacijama.
- (2) Kada organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ustanovi da vozilo za koje je izdat Certifikat o usklađenosti nije u skladu sa homologiranim tipom, Ministarstvo nalaže proizvođaču vozila ili ovlaštenom zastupniku proizvođača, usklađivanje proizvodnje sa homologiranim tipom.
- (3) Kada organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ustanovi da vozilo za koje je izdat Certifikat o usklađenosti nije u skladu sa homologiranim tipom zbog međusobnog odstupanja podataka u opisnoj dokumentaciji, Certifikat o usklađenosti se privremeno povlači, a proizvođaču ili njegovom ovlaštenom predstavniku se daje rok za otklanjanje nedostataka. Ukoliko se u predviđenom roku ne otklone nedostaci predložit će Ministarstvu da poništi Certifikat o usklađenosti.

Član 12.

(Provođenje homologacije pojedinačnog vozila)

- (1) Kod homologacije pojedinačnog vozila, organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije na osnovu pregleda opisne dokumentacije, opisnog lista i liste opisne dokumentacije izdaje potvrdu o usklađenosti.
- (2) Provođenje homologacije pojedinačnog vozila ograničava se na 10 vozila u slučajevima kada prilikom uvoza novih vozila radi prodaje:

- a) Proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača koji je posjednik Certifikata o usklađenosti određenog tipa vozila, uveze prvih 10 primjeraka jedne varijante toga tipa vozila koja nije obuhvaćena tim certifikatom;
- b) Proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača uveze prvih 10 primjeraka jednog tipa vozila za koji nije provedena homologacija tipa vozila u Bosni i Hercegovini;
- (3) Za provođenje homologacije pojedinačnog vozila u slučajevima iz stava (2) ovog člana potrebna je prethodna saglasnost Ministarstva.
- (4) Odredba stava (2) ovog člana ne odnosi se na uvoz novih vozila s nadgradnjom na vozilu za koje je dobavljač posjednik Certifikata o usklađenosti.
- (5) Ako se pregledom opisne dokumentacije, opisnog lista i liste opisne dokumentacije ustanovi da pojedinačno vozilo ne zadovoljava odredbe ovog pravilnika, Ministarstvo donosi rješenje kojim se uskraćuje izdavanje potvrde o usklađenosti.
- (6) Ako vozilo ne zadovoljava odredbe ovog pravilnika, organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije može dati rok od 30 dana da se otklone razlozi zbog kojih pojedinačno vozilo ne zadovoljava odredbe ovog pravilnika. Obavijest o tome dostavlja se carinskoj ispostavi.
- (7) Protiv rješenja iz stava (6) ovog člana može se podnijeti žalba Ministarstvu u roku 15 dana od prijema rješenja.

Član 13.

(Provođenje homologacije za posebne vrste uvoza vozila)

- (1) Homologacija vozila za posebne vrste uvoza ne provodi se u slučajevima:
 - a) vozila uvezena za članove diplomatskih i konzularnih predstavništava stranih država u Bosni i Hercegovini, a koja će imati registracijske oznake diplomatskog ili konzularnog predstavništva;
 - b) vozila iz tačke a) ovog stava koja se po prestanku diplomatske i konzularne službe stavljaju u prodaju u Bosni i Hercegovini u skladu s recipročnom primjenom privilegije za diplomatsko-konzularna predstavništva i njihovo osoblje;
 - c) vozila muzejske vrijednosti kojima se smatraju vozila starija od 30 godina te iznimno vozila kojima takav status odobri Ministarstvo;
 - d) vozila kategorije M1 (tarifna oznaka 87.03), vozila kategorije N1 (tarifna oznaka 87.04) te vozila kategorije L (tarifna oznaka 87.11) koja radi preseljenja uvoze fizičke osobe koje su neprekidno boravile u inozemstvu najmanje tri godine i uz uvjet da su ih lično ili članovi njihovog domaćinstva u inozemstvu posjedovali ili koristili najmanje godinu dana do dana useljenja ili povratka u Bosnu i Hercegovinu i da se ta vozila uvezu u roku od 12 mjeseci od dana useljenja ili povratka;
 - e) vozila koja uvoze fizičke osobe s prebivalištem ili boravištem u Bosni i Hercegovini, stječena na osnovu pravomoćnog sudskog rješenja o nasljeđivanju;
- (2) Za vozila navedena u stavu (1) ovog člana se vrši njihovo identificiranje i ocjena tehničkog stanja.
- (3) Zahtjev za primjenu odredbe stava (1) tačkaka a) i b) ovog člana, podnosi se Ministarstvu, uz potvrdu Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine da su ispunjeni uvjeti za primjenu olakšica za diplomatsko-konzularna predstavništva i njihovo osoblje iz Bečke konvencije o diplomatskim odnosima.
- (4) Zahtjev za primjenu odredaba stava (1) tačke c), d), i e) ovog člana podnosi se Ministarstvu.

Član 14.

(Postupak identifikacije i ocjene tehničkog stanja vozila)

- (1) Identificiranje vozila iz člana 12. stav (1) i člana 13. stav (1) se vrši u svrhu utvrđivanja usklađenosti vozila sa opisnom mapom.
- (2) Pri ocjeni tehničkog stanja vozila iz člana 12. stav (1) i člana 13. stav (1), provjerava se njegova cjelovitost i sposobnost za sigurno učešće u javnom saobraćaju. Ukoliko se utvrdi opravdana sumnja na tehničku ispravnost vozila, tehnički servis može predmetno vozilo uputiti na dodatna ispitivanja iz kojih će se moći pouzdano potvrditi ili otkloniti sumnja.
- (3) Za nova vozila neophodno je uz zahtjev priložiti i izvornu potvrdu o usklađenosti, dok se za rabljena vozila prilaže original izvornog dokumenta o registraciji vozila. Moguće je priložiti i druge dokumente iz kojih je moguće ustanoviti potrebne podatke.

Član 15.

(Homologacijska odobrenja izdata u inozemstvu)

- (1) Pri homologaciji vozila po propisima EU o homologaciji vozila Ministarstvo može prihvatiti pojedinačna homologaciona odobrenja izdata u inozemstvu po osnovu određenih tehničkih specifikacija ako ih je izdala nacionalna ustanova tih država nadležna za homologaciju po osnovu UN ECE propisa u skladu sa Sporazumom o homologaciji iz 1958. god.
- (2) Pri homologaciji vozila po propisima EU o homologaciji vozila Ministarstvo prihvata dokument o jedinstvenoj evropskoj homologaciji tipa vozila za sva vozila za koja je proveden jedinstveni postupak homologacije tipa vozila propisan za zemlje Evropske unije, pri čemu se predmetno vozilo upućuje na tehnički servis radi njegovog identificiranja i utvrđivanja tehničkog stanja, te na osnovu pozitivnog izvještaja, tijelo ovlašteno za obavljanje administrativnih poslova u oblasti homologacije priprema a Ministarstvo izdaje homologacioni list koji se izdaje dobavljaču.
- (3) Pri homologaciji vozila po propisima EU o homologaciji vozila kad ne postoje odgovarajuća homologacijska odobrenja, organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije provest će putem laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije odgovarajuća ispitivanja, čiji će izvještaji o ispitivanju biti sastavni dio opisne dokumentacije.

POGLAVLJE III. UVJETI ZA ODREĐIVANJE ORGANIZACIJA KOJE MOGU OBAVLJATI ADMINISTRATIVNE I TEHNIČKE POSLOVE U OBLASTI HOMOLOGACIJE

Odjeljak A. Organizacije koje obavljaju administrativne i tehničke poslove u oblasti homologacije

Član 16.

(Vrste organizacija)

Administrativne i tehničke poslove u oblasti homologacije obavljaju:

- a) organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova,
- b) tehnički servisi,
- c) laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije.

Odjeljak B. Administrativni poslovi u oblasti homologacije

Član 17.

(Opis administrativnih poslova)

Administrativni poslovi u oblasti homologacije su sljedeći poslovi:

- a) Zastupanje Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine u radnoj grupi WP. 29 pri ECE, njenim tijelima, ekspertnim i radnim grupama koje pripremaju nove propise i/ili rade na izmjenama i dopunama postojećih propisa.
- b) Održavanje komunikacije i vršenje potrebne korespondencije sa sekretarijatom pri radnoj grupi WP. 29 pri ECE, vezane za sastanke, razna pisana saopštenja operativnog karaktera i sl.,
- c) Preuzimanje pisanih akata koje distribuiraju ECE, njihovo analiziranje i predlaganje Ministarstvu mjera koje treba preduzeti.
- d) Analiziranje do sada prispjelih Pravilnika o homologaciji i predlaganje Ministarstvu liste Pravilnika, sa odgovarajućim dopunama i izmjenama, koje BiH treba da prihvati i implementira u domaću legislativu i o tome da izvijesti sekretarijat ECE.
- e) Redovno praćenje prispjeća novih pravilnika i blagovremeno ocjenjivanje njihove primjenjivosti u BiH te predlaganje Ministarstvu da li da se pravilnici prihvate ili odbiju.
- f) Predlaganje prioriteta u preuzimanju direktiva EU, kao i prioriteta o preuzimanju evropskih i drugih međunarodnih standarda u oblasti cestovnih vozila.
- g) Učestvovanje u postupku preuzimanja direktiva EU i standarda EU i drugih zemalja.
- h) Organizacija prevođenja pravilnika o homologaciji i drugih akata i sačinjavanje odgovarajućih izvoda za potrebe operativnih tijela za homologaciju.
- i) Utvrđivanje kriterija za imenovanje tehničkih servisa i specijalističkih laboratorija za homologaciju u skladu sa praksom drugih zemalja potpisnica Sporazuma o homologaciji iz 1958.g. i pravilima iz navedenog Sporazuma. Ocjenjivanje osposobljenosti organizacija koje obavljaju tehničke poslove u oblasti homologacije i predlaže Ministarstvu da imenuje tehničke servise i notifikira laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije.
- j) Uspostavljanje i održavanje saradnje, razmjenjivanje informacija sa odgovarajućim tijelima za homologaciju drugih zemalja.
- k) Pripremanje i osiguravanje potrebne dokumentacije za tehničke servise.
- l) Uspostavljanje i održavanje baze podataka za homologirana vozila i informatičko umrežavanje homologacionih tijela.
- m) Primanje, evidentiranje, distribuiranje, prema potrebi, saopštenja o homologaciji vozila, dijelova uređaja i opreme koja dolaze iz drugih zemalja.
- n) Sačinjavanje saopštenja o homologaciji u Bosni i Hercegovini i distribuiranje drugim zemljama potpisnicama Sporazuma iz 1958. g. u skladu sa odredbama Sporazuma.
- o) Organiziranje i vršenje obuke osoblja koje će raditi na homologaciji.
- p) Organiziranje seminara za širu javnost radi upoznavanja sa suštinom postupka homologacije i zadacima koji proizlaze za učesnike u trgovini s vozilima, tijela kontrole saobraćaja i dr.

- q) Pripremanje i izdavanje publikacija za rad stručnih osoba i za širu javnost koje su relevantne za provođenje homologacije vozila.
- r) Pripremanje procedure za rad tehničkih servisa.
- s) Vršenje kontrole nad radom tehničkih servisa.
- t) Predlaganje kriterija za formiranje cijena usluga i raspodjele sredstava naplaćenih po ovom osnovu, na osnovu kojih će ministar utvrditi cijenovnik.
- u) Izdavanje i vođenje evidencije o izdatim certifikatima i potvrđama o homologaciji.
- v) Rad na drugim poslovima iz oblasti homologacije cestovnih vozila, dijelova uređaja i opreme vozila koji doprinose kvalitetnijem i brzom implementiranju procesa homologacije.
- w) Povezivanje i koordiniranje usklađenosti propisa i procesa provođenja certificiranja i homologacije cestovnih vozila i njihovih sklopova i dijelova.

Član 18.

(Uvjeti za obavljanje administrativnih poslova u oblasti homologacije)

- (1) Administrativne poslove u oblasti homologacije može obavljati organizacija koja ispunjava slijedeće uvjete:
 - a) da u registriranoj djelatnosti ima poslove tehničkog ispitivanja i analiza, projektovanja i tehničkog savjetovanja, izdavanja časopisa i periodičnih publikacija, obrazovanje odraslih, izrada i upravljanje bazama podataka, obrada rezultata,
 - b) da ima angažirane dokazane stručnjake - specijaliste iz oblasti motora sa unutrašnjim sagorijevanjem i cestovnih vozila, koji žive i rade na području Bosne i Hercegovine. Od toga je minimalno dva doktora tehničkih nauka iz spomenutih oblasti s najmanje 10 godina aktivnog radnog iskustva iz oblasti cestovnih vozila, tri magistra tehničkih nauka iz iste oblasti s minimalno 5 godina radnog iskustva u oblasti cestovnih vozila, tri diplomirana inženjera smjer motori i vozila, jednog saobraćajnog inženjera cestovnog smjera i jednog elektroinženjera smjer informatika,
 - c) da saradnici imaju reference koje su mjerljive i prihvatljive, npr. u vidu publikacija objavljenih u zemlji i inozemstvu i projekata koji su rezultirali konačnim proizvodom (ispitnim stolom, uređajem, djelom ili sklopom, inovacijom, knjigom, itd.) i odgovarajućih certifikata iz oblasti cestovnih vozila,
 - d) da ima iskustva i dokazanih rezultata na polju praćenja, primjene i tumačenja, prihvatanja i usklađivanja međunarodnih i domaćih standarda i propisa (posebno propisa EU ECE) u BiH,
 - e) da kadrovski bude osposobljena da može provesti jedinstvena pravila na cijeloj teritoriji BiH, na osnovu pozitivnih zakonskih i podzakonskih akata, kao i važećih standarda iz predmetne oblasti,
 - f) da u svojim redovima ima dokazane eksperte za obrade baza podataka, posebno onih koje se odnose na cestovna vozila (dokaz: primjeri baza podataka za pojedine segmente u oblasti cestovnih vozila),
 - g) da u svojim redovima, obzirom na strukturu BiH, ima stručni kadar, sa gore spomenutim referencama, tako raspoređen da može poslove obavljati kvalitetno na području cijele BiH i ima uspostavljene radne jedinice minimalno u Banja Luci, Mostaru i Sarajevu,
 - h) da u svojim redovima, obzirom na strukturu BiH, ima stručni kadar, sa gore spomenutim referencama, tako da budu pravilno zastupljeni svi konstitutivni narodi.

(2) Za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije se može odrediti samo ona pravna osoba kojoj je obavljanje poslova iz stava 1. tačka a. ovog člana njena osnovna djelatnost.

(3) Organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ne može biti tijelo uprave ili javna ustanova na nivou BiH, entiteta, grada ili općine.

(4) Organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije mora ispunjavati uvjete iz stava 1-3. ovog člana cijelo vrijeme obavljanja poslova.

Član 19.

(Određivanje organizacije koja obavlja administrativne poslove iz oblasti homologacije)

(1) Određivanje organizacije koja obavlja administrativne poslove iz oblasti homologacije vrši Ministarstvo, putem javnog konkursa.

(2) Prilikom određivanja organizacije koja obavlja administrativne poslove iz oblasti homologacije, Ministarstvo će cijeliti predloženi program funkcioniranja procesa homologacije u BiH kao i sve druge relevantne elemente u procesu homologacije.

(3) Organizacija koja je na osnovu provedenog javnog konkursa određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, zaključuje ugovor sa Ministarstvom. Ovim ugovorom se, u skladu sa zakonskim propisima i odredbama ovog pravilnika, uređuju pitanja kontrole rada ove organizacije koju provodi Ministarstvo, odgovornost organizacije za obavljanje poslova, prestanak obavljanja poslova, izvještavanje o izvršavanju poslova i sva druga pitanja od značaja za izvršavanje administrativnih poslova u oblasti homologacije od strane određene organizacije.

Odjeljak C. Tehnički poslovi u oblasti homologacije

Član 20.

(Tehnički poslovi u oblasti homologacije)

(1) Tehnički poslovi u oblasti homologacije su sljedeći poslovi:

a) Utvrđivanje identiteta i tehničkog stanja vozila

b) Pregled i ispitivanje vozila pri homologaciji tipa vozila i homologaciji pojedinačnog vozila

c) Specijalistička ispitivanja, bilo novoproducentnih vozila i/ili dijelova uređaja, opreme vozila na teritoriji Bosne i Hercegovine ili vozila, dijelova uređaja i opreme vozila koja ne posjeduju odgovarajuća homologaciona odobrenja

(2) Tehničke poslove iz stava 1. ovog člana obavljaju:

a) tehnički servisi (poslovi iz stava 1. tačke a i b)

b) laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije (poslovi iz stava 1. tačka c).

Član 21.

(Uvjeti za obavljanje tehničkih poslova)

(1) Tehničke poslove iz člana 20. stav 1. tačka a i b. može obavljati organizacija koja ispunjava sljedeće uvjete:

- a) da na svakom ispitnom mjestu, na istom lokalitetu, raspolažu odgovarajućim radioničkim prostorom u kojem je moguće obavljanje pregleda vozila, a koji mora zadovoljiti uvjete s obzirom na vanjske dimenzije vozila, u kojima je moguće nesmetan rad saradnika koji obavljaju pregled vozila i druge stručne i tehničke poslove za koje je tehnički servis ovlašten, te da raspolaže odgovarajućim kancelarijskim prostorom i odgovarajućom opremom;
- b) da ima najmanje jednog, stalno zaposlenog, saradnika VII/I stepena stručne spreme mašinskog, smjera motori i vozila, ili saobraćajnog, cestovnog smjera, i, stalno zaposlenog, jednog saradnika IV stepena stručne spreme mašinskog ili saobraćajnog, cestovnog smjera, za obavljanje stručnih i tehničkih poslova u postupku homologacije i jednog, stalno zaposlenog, saradnika najmanje IV stepena stručne spreme za obavljanje administrativnih poslova;
- c) ako ista organizacija ima više ispitnih mjesta, za svako ispitno mjesto treba da ispunjava uvjete iz tačke a) ovog člana;
- d) da na svakom ispitnom mjestu osigura uvjete za obavljanje tehničkih i stručnih poslova prenesenih ovlaštenjem, a u skladu sa pozitivnim propisima iz oblasti primjene ovog pravilnika;
- e) da saradnici imaju licencu za obavljanje ovih poslova;
- f) da za rukovođenje poslovima homologacije ima najmanje jednog zaposlenika VII stepena stručne spreme mašinstva, smjera motori i vozila;
- g) da obavlja poslove iz oblasti homologacije u okviru cijena utvrđenih propisom o visini i plaćanju naknade za pokriće troškova pregleda dokumentacije i vozila u postupku homologacije vozila.

(2) Tehničke poslove iz člana 20. stav 1. tačka c) mogu obavljati laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije, koje su akreditirane prema BAS EN ISO/IEC 17025 standardu i zadovoljavaju uvjete propisane Sporazumom o homologaciji iz 1958.

Član 22.

(Određivanje organizacija koje obavljaju tehničke poslove iz oblasti homologacije)

- (1) Za obavljanje tehničkih poslova iz člana 20. stav 1 tačke a) i b) Ministarstvo, na prijedlog organizacije određene za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, određuje odgovarajući broj tehničkih servisa, koji ispunjavaju uvjete iz člana 21. stav 1. Tehnički servisi se predlažu i određuju uz uvažavanje regionalne i privredne strukture BiH, entiteta i Brčko Distrikta.
- (2) Za obavljanje tehničkih poslova iz člana 20. stav 1 tačka c) Ministarstvo će odrediti (notificirati) svaku laboratoriju za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije koja ispunjava uvjete iz člana 21. stav 2. Za slučaj da u Bosni i Hercegovini ne postoji laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije koja ispunjava uvjete iz člana 21. stav 2, ispitivanja se mogu obaviti u laboratorijima u inozemstvu koje su od strane svog administrativnog tijela notificirane za provođenje takve vrste ispitivanja.

Član 23.

(Stručna osposobljenost za obavljanje tehničkih poslova)

- (1) Saradnici koji obavljaju stručne i tehničke poslove homologacije vozila dužni su položiti ispit prema programu za osposobljavanje za poslove provođenja postupka homologacije vozila.
- (2) Program iz stava (1) ovog člana donosi Ministarstvo, te imenuje komisiju za polaganje ovog ispita. O položenom ispitu prema ovom programu Ministarstvo izdaje uvjerenje (licenca).

Član 24.

(Kontrola rada tehničkih servisa)

- (1) Kontrolu rada tehničkih servisa, uključujući kontrolu na ispitnim mjestima, kako bi se zadržao ujednačen kriterij i kvalitet obavljanja posla, provodi organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova u oblasti homologacije.
- (2) Ako se uoče neispravnosti u radu tehničkih servisa i neispunjavanje propisanih uvjeta, istom će se oduzeti odobrenje za obavljanje tehničkih poslova u oblasti homologacije. Ako tehnički servis ima više ispitnih mjesta to odobrenje oduzet će se ispitnim mjestima koja ne zadovoljavaju navedene uvjete.

POGLAVLJE IV. OSTALE ODREDBE U VEZI HOMOLOGACIJE

Član 25.

(Obavijest o konačnom prestanku proizvodnje)

- (1) Svaki proizvođač ili njegov ovlaštenu zastupnik proizvođača koji posjeduje Certifikat o usklađenosti obavezan je organizaciju određenu za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije obavijestiti o konačnom prestanku proizvodnje s obzirom na bilo koji podatak iz opisne dokumentacije.
- (2) Za slučaj konačnog prestanka proizvodnje s obzirom na bilo koji podatak iz opisne dokumentacije, organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije provodi dopunsku homologaciju s kojom se utvrđuje usklađenost novog podatka sa odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama.

Član 26.

(Certifikat, potvrda i izjava o usklađenosti)

Potvrda o usklađenosti pojedinačno pregledanog vozila ili izjava o usklađenosti vozila obavezno se prilaže pri tehničkom pregledu prije prvog registriranja vozila u BiH, a broj te potvrde, odnosno izjave upisuje se u zapisnik o tehničkom pregledu vozila. Pod prvim registriranjem podrazumijeva se i privremeno registriranje vozila.

Član 27.

(Čuvanje tajnosti podataka i dokumentacije)

- (1) Organizacije koje obavljaju poslove iz oblasti homologacije dužne su čuvati tajnost podataka do kojih dođu tokom provođenja postupka homologacije.
- (2) Organizacije koje obavljaju poslove iz oblasti homologacije dužne su dokumentaciju iz članova 8., 9., 11, 12., 13. i 15. ovoga pravilnika čuvati 10 godina.

POGLAVLJE V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odjeljak G. Prijelazne i završne odredbe

Član 28.

(Prijelazne odredbe)

- (1) Ministarstvo će raspisati javni konkurs za određivanje organizacije za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.
- (2) Organizacija iz stava 1. ovog člana je dužna da u roku od šest mjeseci od svog imenovanja izraditi svu neophodnu dokumentaciju i detaljne procedure o postupku provođenja homologacije i dostavi ih Ministarstvu na

odobrenje, izvrši obuku osoblja zainteresiranog za provođenje postupka homologacije o osnovnim pojmovima iz ove oblasti i predloži Ministarstvu proceduru izbora i ocjenjivanja osposobljenosti pravnih osoba koje apliciraju za proces pregleda vozila u postupku homologacije vozila, dijelova uređaja i opreme vozila.

(3) Organizacija određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije je dužna da u roku od godinu dana od svog imenovanja osigura uvjete za punu primjenu sistema homologacije u BiH.

(4) Do ispunjenja uvjeta iz stava 3. ovog člana, Institut za standardizaciju BiH nastavlja djelovati kao državno administrativno tijelo u skladu sa Sporazumom o homologaciji iz 1958. godine.

Član 29.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distikta Bosne i Hercegovine.

Broj 01-05-02-2-1444-1/08
25. aprila 2008. godine
Sarajevo

Ministar
dr. **Božo Ljubić**, s. r.

Prilog broj 1.

KATEGORIZACIJA VOZILA ZA HOMOLOGACIJU PREMA UN ECE

1. Kategorija L: mopedi, motocikli, tricikli, četverocikli.
 - 1.1. Kategorija L1: motorna vozila na dva točka s toplotnim motorom radne zapremine koja nije veća od 50 cm³ i konstrukcijske brzine koja nije veća od 50 km/h (mopedi), bez obzira na način pogona.
 - 1.2. Kategorija L2: motorna vozila na tri točka s toplotnim motorom radne zapremine koja nije veća od 50 cm³ i konstrukcijske brzine koja nije veća od 50 km/h (mopedi), bez obzira na način pogona.
 - 1.3. Kategorija L3: motorna vozila na dva točka s toplotnim motorom radne zapremine koja je veća od 50 cm³ ili konstrukcijske brzine koja je veća od 50 km/h (motocikli), bez obzira na način pogona (motocikli).
 - 1.4. Kategorija L4: motorna vozila na tri točka asimetrično postavljenih u odnosu na srednju uzdužnu osu s toplotnim motorom radne zapremine koja je veći od 50 cm³ ili konstrukcijske brzine koja je veća od 50 km/h (motocikli s bočnom prikolicom), bez obzira na način pogona.
 - 1.5. Kategorija L5: motorna vozila na tri točka simetrično postavljena u odnosu na srednju uzdužnu osu, s toplotnim motorom radne zapremine koja je veća od 50 cm³ ili konstrukcijske brzine koja je veća od 50 km/h (motorni tricikli), bez obzira na način pogona.
 - 1.6. Kategorija L6: motorna vozila na četiri točka s masom neopterećenog vozila manjom od 350 kg, bez mase akumulatora kod električnih vozila, čija najveća konstrukcijska brzina nije veća od 45 km/h (laki četverocikli) i čija radna zapremina motora nije veći od 50 cm³, kod motora s prinudnim paljenjem ili čija najveća neto snaga

nije veća od 4 kW, kod ostalih motora s unutrašnjim sagorijevanjem, ili čija najveća trajna snaga nije veća od 4 kW, kod elektromotora.

1.7. Kategorija L7: motorna vozila na četiri točka osim navedenih u kategoriji L6, s masom neopterećenog vozila manjom od 400 kg (550 kg za vozila za prijevoz robe), bez mase akumulatora kod električnih vozila i čija najveća neto snaga motora ne prekoračuje 15 kW (četverocikli).

2. Kategorija M: cestovna motorna vozila koja služe za prijevoz putnika i koja imaju najmanje 4 točka

2.1. Kategorija M1: motorna vozila za prijevoz putnika koja osim sjedišta vozača imaju još najviše 8 sjedišta.

2.2. Kategorija M2: motorna vozila za prijevoz putnika koja osim sjedišta vozača imaju više od 8 sjedišta i čija najveća dopuštena masa nije veća od 5 t.

2.3. Kategorija M3: motorna vozila za prijevoz putnika koja osim sjedišta vozača imaju više od 8 sjedišta i čija je najveća dopuštena masa veća od 5 t.

3. Kategorija N: cestovna vozila koja služe za prijevoz tereta i koja imaju najmanje 4 točka

3.1. Kategorija N1: motorna vozila za prijevoz tereta čija najveća dopuštena masa nije veća od 3,5 t.

3.2. Kategorija N2: motorna vozila za prijevoz tereta čija je najveća dopuštena masa veća od 3,5 t, ali nije veća od 12 t.

3.3. Kategorija N3: motorna vozila za prijevoz tereta čija je najveća dopuštena masa veća od 12 t.

4. Kategorija O: priključna vozila tj. prikolice i poluprikolice koje se priključuju na cestovna motorna vozila.

4.1. Kategorija O1: prikolice s jednom osovinom, osim poluprikolica, čija najveća dopuštena masa nije veća od 0,75 t.

4.2. Kategorija O2: prikolice čija je najveća dopuštena masa manja od 3,5 t, osim prikolica kategorije O1.

4.3. Kategorija O3: prikolice čija je najveća masa veća od 3,5 t, ali nije veća od 10 t.

4.4. Kategorija O4: prikolice čija je najveća dopuštena masa veća od 10 t.

Napomene

1. Za kategorije M i N

- U slučaju vučnog vozila koje je namijenjeno za vuču poluprikolice, najveća dopuštena masa za kategorizaciju vozila jest masa vučnog vozila (u stanju pripremljenom za vožnju) uvećana za najveću masu koja se prijenosi s poluprikolice na vučno vozilo i najveću masu vlastitog tereta vučnog vozila (gdje je predviđen).

- Oprema i instalacije ugrađene na nekim posebnim vozilima koja nisu namijenjena za prijevoz putnika (autodizalice, pokretne radionice, pokretne prodavaonice itd.) smatraju se teretom u smislu kategorizacije vozila.

2. Za kategoriju O

- Kod poluprikolica najveća dopuštena masa u smislu kategorizacije vozila dio je ukupne mase poluprikolice s najvećim teretom, spojene na vučno vozilo, koji se preko osovine ili osovine oslanja na podlogu.

3. Za kategoriju M

- Zglobna vozila koja se sastoje od dva zglobno povezana dijela smatraju se kao jednodijelna vozila.