



Ugovorni organ:

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

EU4BusinessRecovery
Za snažnu domaću ekonomiju

**JAVNI POZIV ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA UBLAŽAVANJE UTJECAJA KRIZE
COVID-19 NA MMSP U DRVNOJ INDUSTRIJI**

Smjernice za Aplikante

Indikativni budžet:
do 1.250.000 EUR
(2.444.788 KM)

Referenca: 20.2245.7-002.00G.C5
Rok za dostavljanje prijava: 31.1.2022. godine

Sarajevo, 23.12.2021. godine

I. OSNOVNE INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU

Cilj projekta EU4BusinessRecovery je pružanje podrške Bosni i Hercegovini u ublažavanju ekonomskih utjecaja izazvanih pandemijom COVID-19. Specifični cilj projekta EU4BusinessRecovery je pružanje podrške preduzećima u sektorima prerade metala, prerade drveta, poljoprivredno-prehrambenoj industriji, sektoru tekstila/odjeće/kože/obuće i turizma, kako bi se osigurao kontinuitet poslovanja uprkos negativnim efektima COVID-19 kao i pokretanje inovativnih startupa u odgovoru na krizu izazvanu pandemijom COVID-19.

Projekt EU4BusinessRecovery zajednički finansiraju Evropska unija i Ministarstvo za ekonomsku saradnju i razvoj Savezne Republike Njemačke, a realiziraju ga Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) i Međunarodna organizacija rada (ILO). Sveukupno trajanje projekta je 30 mjeseci, počevši od 01.01.2021. do 30.06.2023. godine.

EU4BusinessRecovery raspisuje nekoliko javnih poziva tokom 2021. godine, s ciljem podrške najmanje 150 preduzeća da ponovno pokrenu svoje poslovne aktivnosti i sačuvaju više od 1.000 radnih mjesta, uz pokretanje 100 inovativnih startupa.

1. CILJEVI JAVNOG POZIVA ZA ISKAZIVANJE INTERESA („JAVNI POZIV“)

Sektor prerade drveta je jedan od najvažnijih sektora u bosanskohercegovačkoj privredi¹. Međutim, pozitivan utjecaj koji je ovaj sektor imao na privredu u BiH u godinama prije krize ugrožen je zbog pandemije COVID-19. Stoga je svrha ovog javnog poziva pružiti podršku MMSP-ovima koji posluju u sektoru prerade drveta, a pogođeni su krizom izazvanom pandemijom COVID-19, putem integrisanog paketa podrške kako bi se omogućio oporavak i ponovno pokretanje poslovnih aktivnostima.

Mjere za sprečavanje širenja COVID-19, kao što je obustavljanje poslovanja, značajno su narušile proizvodnju trgovačkih i netrgovačkih roba, dok su poremećaji u lancima nabavke, zajedno s manjom potražnjom iz EU-a i od ključnih partnera CEFTA-e, izazvali padove i u proizvodnji i u izvozu robe. Pored toga, poremećaji ponude i potražnje uzrokovani pandemijom COVID-19, kao i direktne mjere suzbijanja te gubitak povjerenja i sve veća nesigurnost zbog politika suzbijanja, primorali su mnoga preduzeća da smanje broj radnika kako bi se mogla nositi sa posljedicama COVID-19. Preduzeća u BiH su pogođena na različite načine.– Manja preduzeća su osjetila jače utjecaje krize u odnosu na veća, uslijed ograničenih internih resursa za ublažavanje posljedica, odnosno poremećaja ponude i smanjenja potražnje te otežanog pristupa finansiranju.

Ovaj javni poziv je stoga usmjeren na jačanje kapaciteta izvozno orijentisanih MMSP-ova koji posluju u sektoru prerade drveta, kako bi se omogućio kontinuitet i unapređenje poslovanja za razvoj novih proizvoda i usluga i pristup novim tržištima. Oporavak lanaca nabavke doprinijet će boljoj vertikalnoj integraciji, automatizaciji, digitalizaciji i efikasnijoj upotrebi resursa. U konačnici, podržana preduzeća će postati otpornija primjenom održivijih

¹ Na osnovu broja uposlenika, količine izvoza i doprinosa bruto dodanoj vrijednosti.

poslovnih modela, diverzifikacijom portfolija proizvoda i tržišta, uz zadržavanje postojeće radne snage i postepeno stvaranje novih radnih mjesta.

2. PODRŠKA PRUŽENA PUTEM JAVNOG POZIVA

Paket podrške za MMSP-ove u drvnom sektoru sastoji se od savjetodavnih usluga (tehničke pomoći) i investicione podrške (grant sredstva).

Ugovorni organ će angažovati lokalne stručnjake za razvoj poslovanja u svrhu analize poslovanja odabranih MMSP-ova i izrade planova za kontinuitet poslovanja, odnosno individualiziranih planova/ strategija oporavka koje sadrže preporuke mjera za osiguranje kontinuiteta poslovanja MMSP-ova.

Nakon izrade planova za kontinuitet poslovanja, grant sredstva (investiciona podrška) će biti ponuđena odabranim korisnicima za finansiranje implementacije utvrđenih mjera kako bi se osigurao kontinuitet poslovanja.

U skladu sa naprijed navedenim, grant sredstva će se dodijeliti odabranim MMSP-ovima za finansiranje savjetodavnih usluga i drugih mjera utvrđenih u planovima za kontinuitet poslovanja, koje su izradili lokalni stručnjaci za razvoj poslovanja, a u svrhu:

1. Reorganizacije lanca nabavke i inovacije proizvoda;
2. Diverzifikacije baze klijenata kroz pristup novim tržištima.

Indikativna lista aktivnosti koje se mogu finansirati u okviru planova kontinuiteta poslovanja prikazana je u **aneksu A**. Sve aktivnosti utvrđene u planovima kontinuiteta poslovanja moraju se implementirati u roku od 10 mjeseci.

Očekuje se da će kroz podršku pruženu u okviru ovog poziva odabrani korisnici postići sljedeće rezultate:

- Ponovno pokretanje ili obnavljanje poslovanja i uvođenje praksi i standarda koji osiguravaju otpornije poslovanje;
- Nastavak poslovanja uz očuvanje postojeće solventnosti;
- Očuvanje postojećeg broja radnih mjesta, sa posebnim osvrtom na radna mjesta na kojima su uposlene žene;
- Uvođenje poboljšanih inovativnih digitalnih alata u poslovanju i marketingu/prodaji;
- Prijenos 60% marketinga proizvoda i usluga na digitalne platforme;
- Registracija novih kupaca/klijenta i diverzifikacija baze klijenata
- Povećanje broja domaćih ili regionalnih dobavljača za 10%;
- Postizanje obima narudžbi u iznosu od najmanje 60% obima narudžbi prije pandemije COVID-19 (prvi kvartal 2020. godine);
- Realizacija proizvodnih inovacija koje se odmah mogu plasirati na tržište.

3. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Indikativni iznos grant sredstava za dodjelu unutar ovog javnog poziva je do 1.250.000 EUR (2.444.787,50 KM).

Minimalni iznos sredstava za dodjelu pojedinačnog granta unutar ovog javnog poziva je **10.000 EUR (19.558,30 KM)**, dok maksimalni iznos sredstava ne može biti veći od **48.000 EUR (93.879,84 KM)**.

Minimalni vlastiti iznos sufinansiranja koji moraju osigurati korisnici grant sredstava za implementaciju aktivnosti definisanih u planovima za kontinuitet poslovanja je **40% ukupnih prihvatljivih troškova projekta – od čega 20% ukupnih prihvatljivih troškova projekta može biti predstavljeno kao sufinansiranje korisnika za bruto plate uposlenika**.

Nakon odabira, korisnici grant sredstava moraju omogućiti Ugovornom organu da pristupi sjedištu korisnika kako bi se izvršila analiza poslovanja. Nakon što domaći stručnjaci izvrše procjenu i izrade preporuke za razvoj poslovanja, korisnici su dužni usvojiti sve preporuke sadržane u planovima kontinuiteta poslovanja (uključujući aktivnosti i budžet) te osigurati vlastito sufinansiranje u projektu, kako je naprijed navedeno.

4. KRITERIJI PRIHVATLJIVOSTI

Da bi se smatrao prihvatljivim, aplikant mora:

- biti pravno lice registrovano kao društvo ograničene odgovornosti (d.o.o.) ili dioničko/akcionarsko društvo (d.d./ a.d.);
- biti registrovan u Bosni i Hercegovini najkasnije do 31.12.2018. godine;
- pripadati kategoriji izvozno orijentisanih² **MMSP-ova**³;
- imati smanjenje prometa u 2020. godini ili biti u mogućnosti da dokaže negativni utjecaj COVID-19 krize u 2020/2021. godini, s očitim trendom rasta u periodu prije COVID-19 – 2018. i 2019. godini (u zapošljavanju, prometu, izvozu);
- biti registrovan i primarno poslovati pod prihvatljivim statističkim šiframa u industriji prerade drveta, navedenim ispod:

Grupa sektora

16 Prerada drveta i proizvoda od drveta i pluta, osim namještaja; proizvodnja predmeta od slame i pletarskih materijala

16.22 Proizvodnja sastavljenog parketa

16.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala

31 Proizvodnja namještaja

31.0 Proizvodnja namještaja

31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore

31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja

31.03 Proizvodnja madraca

31.09 Proizvodnja ostalog namještaja

Nadalje, aplikanti trebaju obratiti pažnju na sljedeće:

- U okviru ovog javnog poziva, grant sredstva mogu biti dodijeljena isključivo u skladu s Uredbama EU Komisije o državnoj pomoći, tj. De Minimis pomoći. Aplikanti koji su primili Državnu pomoć u iznosu većem od 200.000 EUR, u periodu od tri fiskalne godine

² Preduzeća koja ostvaruju izvoz preko 30% od ukupnog prihoda iz podržanih sektora.

³ MMSP-ovi su definisani kao preduzeća koja upošljavaju manje od 250 osoba i koja imaju godišnji prihod od najviše 50 miliona eura i/ili ukupan godišnji iznos bilansa stanja od najviše 43 miliona eura. Aplikanti koji učestvuju u ovom javnom pozivu moraju potvrditi svoj status MMSP-a popunjavanjem [Upitnika za samoprocjenu MSP](#) koji je izradila Evropska komisija. Napominjemo da aplikanti koji imaju holdinge s drugim preduzećima putem vlasništva/ kapitala/ prava glasa moraju uvrstiti podatke iz povezanih društava u izračune koji se odnose na broj osoblja, promet i bilans stanja koristeći [Korisnički vodič za definiciju MSP](#).

moraju konsultovati Ugovorni organ kako bi potvrdili svoju prihvatljivost za učešće u ovom javnom pozivu.

- Aplikanti se moraju pobrinuti da ne uzrokuju bilo kakve poremećaje tržišta kao što je nepostojanje slobodne i otvorene konkurencije na tržištu, bilo putem međunarodnih radnji ili prevladavajućih tržišnih uvjeta.
- Aplikanti koji su ostvarili oporezivi prihod u Njemačkoj i podliježu ograničenoj poreznoj obavezi u Njemačkoj moraju kontaktirati Ugovorni organ zbog pojašnjenja svoje prihvatljivosti za učešće u okviru ovog javnog poziva.
- Aplikanti ne mogu učestvovati u ovom javnom pozivu niti im mogu biti dodijeljena grant sredstva ukoliko se nalaze u bilo kojoj od situacija navedenih u Odjeljku 2.6.10.1 Praktičnog vodiča za nabavke i grantove za spoljne aktivnosti Evropske unije (PRAG) i izjavi aplikanta. Aplikanti ne mogu učestvovati u ovom javnom pozivu ukoliko se nalaze na sankcionim listama Ugovornog organa.
- Korisnici grant sredstava moraju poduzeti sve potrebne korake kako bi objavili činjenicu da su Evropska unija i Savezno ministarstvo za ekonomsku saradnju i razvoj Njemačke finansirali projekt EU4BusinessRecovery, kao i da projekt implementiraju GIZ GmbH, UNDP i ILO, te da su njihovi projekti finansirani u sklopu projekta EU4BusinessRecovery.
- Korisnici grant sredstava se moraju obavezati da će implementirati sve mjere koje je preporučio Ugovorni organ u vezi sa procjenom postojećih mjera zaštite na radu koje su povezane sa COVID-19 i koje provode korisnici.

5. PROCEDURA ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

Kako bi podnijeli prijavu na ovaj javni poziv, aplikanti moraju izvršiti registraciju na Aplikacijskom portalu EU4BusinessRecovery (www.eu4business.core-enigma.com). Aplikanti mogu dostaviti prijavu na engleskom ili bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku.

Individualni aplikanti ne mogu podnijeti više od 1 (jedne) prijave u okviru ovog javnog poziva.

Korisnički priručnik je dostupan za preuzimanje putem EU4BusinessRecovery Aplikacijskog portala za sve aplikante. Sva tehnička pitanja vezana za registraciju na Aplikacijskom portalu EU4BusinessRecovery ili online prijavu dostavljaju se putem sljedeće e-mail adrese: support@enigma.ba.

Prilikom prijave na javni poziv, aplikanti moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju putem Aplikacijskog portala EU4BusinessRecovery (u sekciji *Supporting documentation*):

- 1) Originalni registracijski dokument za aplikanta i (sve) izmjene i dopune;
- 2) Najnoviju Obavijest o razvrstavanju pravne osobe prema klasifikaciji djelatnosti, izdatu od strane nadležnog statističkog organa;
- 3) Statut i dokumente o osnivanju;
- 4) Bilans stanja i bilans uspjeha za 2018, 2019. i 2020. godinu;
- 5) Polugodišnji finansijski izvještaji za 2021. godinu.

Napominjemo da svi prateći dokumenti navedeni u ovom javnom pozivu moraju biti originalni dokumenti ili ovjerene fotokopije ne starije od 3 mjeseca, od roka za podnošenje prijave na javni poziv ili će u suprotnom takve prijave biti uklonjene sa liste prijave preporučenih za dodjelu ugovora. Ukoliko prateća dokumentacija ne bude dostavljena prije predviđenih rokova, prijava će biti odbijena isključivo po tom osnovu.

Rok za podnošenje prijave i prateće dokumentacije je **31.01.2022. godine do 16:00 sati**.

Imajte na umu da će se ocjenjivati samo aplikacijske forme koje moraju biti popunjene online. Aplikanti će dobiti automatsku potvrdu putem emaila nakon uspješnog podnošenja prijave.

Aplikanti moraju strogo slijediti format aplikacijske forme i **popuniti sva polja** kako bi aplikacija mogla biti evaluirana. Ukoliko aplikanti, prilikom prijave, ne popune sva polja u aplikacijskoj formi, prijava će biti odbijena isključivo po tom osnovu.

Značajne nedosljednosti u dokumentima za prijavu mogu dovesti do odbijanja prijave, te pored toga, svaka prijava dostavljena nakon isteka roka će biti odbijena. Papirne, odnosno štampane verzije prijave dostavljene poštom neće biti prihvaćene.

Info sesije za ovaj javni poziv održat će se u skladu sa rasporedom navedenim u *Sekciji 7. Okvirni raspored aktivnosti*.

Pitanja se mogu uputiti na sljedeću email adresu: eu4business@giz.de najkasnije do **21.01.2022. godine**, sa jasno navedenom referencom javnog poziva. Ugovorni organ nije u obavezi da pruži pojašnjenje u vezi s pitanjima zaprimljenim nakon gore navedenog datuma. Odgovori će biti dostavljeni najkasnije do **24.01.2022. godine**.

Kako bi se osigurao jednak tretman svih aplikanata, Ugovorni organ ne može dati prethodno mišljenje u vezi sa prihvatljivošću prijave koju je aplikant podnio.

Sva pitanja i odgovori, kao i druga važna obavještenja upućena aplikantima tokom postupka evaluacije, bit će objavljena na web stranici EU4BusinessRecovery (www.eu4business.core-enigma.com).

6. EVALUACIJA I ODABIR

Evaluacija prijave će se odvijati u četiri koraka:

1. Administrativna i provjera prihvatljivosti;
2. Evaluacija prijave;
3. Verifikacija prateće dokumentacije;
4. Provjera kapaciteta.

U okviru prvog koraka, po zatvaranju javnog poziva, ocjenjuju se sljedeće tačke:

- Dostavljena i adekvatno popunjena aplikacijska forma;
- Dostavljena i adekvatno popunjena izjava aplikanta;
- Dostavljena sva prateća dokumenta navedena u *Sekciji 5 Procedura za prijavu na javni poziv*.

Provjera prihvatljivosti će nakon toga biti izvršena na osnovu dostavljenih pratećih dokumenata kako bi se utvrdilo da svi aplikanti zadovoljavaju kriterije prihvatljivosti navedene u *Sekciji 4 Kriteriji prihvatljivosti*.

Neispunjavanje nekog od administrativnih i/ili kriterija prihvatljivosti, kao i dostavljanje netačnih podataka i informacija, bit će osnov za odbijanje prijave. Prijave koje zadovolje administrativnu provjeru i ispunjavaju kriterije prihvatljivosti ocjenjuju se na osnovu kriterija koji su navedeni u daljem tekstu.

Svaka podsekcija evaluacijske tabele će dobiti ocjenu između 1 i 5, kako slijedi: 1 = vrlo loše; 2 = slabo; 3 = adekvatno; 4 = dobro; 5 = vrlo dobro.

Evaluacijska tabela

Kriterij	Maksimalan br. bodova
1.1. Koliko ozbiljno je na aplikanta utjecala kriza COVID-19 u 2020./ prvoj polovini 2021. godine (u odnosu na promet, izvoz, broj zaposlenika)?	5x2**
1.2. Da li se aplikant može smatrati pokretačem kreiranja radnih mjesta ili rasta (u odnosu na promet, izvoz) u situaciji prije krize?	5x2**
1.3. Da li aplikant ima dovoljne izvore finansiranja?	5x2**
1.4. Da li aplikant ima stabilne izvore finansiranja?	5x2**
TOTAL	40

** ovi bodovi množe se sa 2 zbog njihove važnosti

Napominjemo da će samo prijave koje ostvare najmanje 20 bodova biti prihvatljive za uslovnu selekciju. Nakon ocjenjivanja izradit će se tabela sa popisom prijava rangiranim prema rezultatima. Prijave sa najvišom ocjenom privremeno će biti odabrane dok se ne ispuni raspoloživi budžet za ovaj javni poziv. Pored toga, sastavit će se rezervna lista prema istim kriterijima. Ta će se lista upotrijebiti ukoliko dodatna sredstva postanu dostupna u periodu važenja rezervne liste. Period važenja rezervne liste je 12 mjeseci.

Aplikanti će pisanim putem biti obaviješteni o odluci Ugovornog organa u vezi sa njihovom prijavom, te ukoliko budu odbijeni, o razlozima za odbijanje. Obavještenja će biti poslana putem emaila. Aplikanti koji smatraju da su oštećeni greškom ili nepravilnošću u procesu dodjele mogu podnijeti žalbu projektu EU4BusinessRecovery najkasnije dvije sedmice nakon prijema obavještenja.

Ugovorni organ će pisanim putem obavijestiti aplikante čije prijave budu privremeno odabrane. U roku dvije sedmice nakon obavještenja, privremeno odabrani aplikanti moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) Uvjerenje kojim se potvrđuje da aplikant nema dospjele/neizmirene poreske obaveze i/ili dugove za naknade plata i doprinose.

- 2) Uvjerenje kojim se potvrđuje da aplikant nema neizmirenih obaveza po osnovu indirektnih poreza, a koje izdaje nadležna jedinica Uprave za indirektno oporezivanje BiH.
- 3) Original ili ovjerena kopija dokumenta o broju zaposlenika, koju izdaje nadležna poreska uprava.
- 4) Dokaz da odgovorno lice aplikanta nije pravomoćno osuđeno za krivična djela (organizirani kriminal, korupcija, prevara ili pranje novca) u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini.
- 5) Dokaz da aplikant nije pod stečajem, odnosno da nije podvrgnut stečajnom postupku, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini.

Napominjemo da svi prateći dokumenti navedeni u ovom javnom pozivu moraju biti originalni dokumenti ili ovjerene fotokopije ne starije od 3 mjeseca od roka za podnošenje prijava ili će biti uklonjeni sa liste prijava preporučenih za dodjelu ugovora. Ukoliko prateća dokumentacija ne bude dostavljena u skladu s navedenim rokovima, prijava će biti odbijena isključivo po tom osnovu.

Nakon provjere prateće dokumentacije, Grant odbor će dati preporuku za provjeru kapaciteta. Nakon provjere, sastavit će se konačna lista prijava preporučenih za dodjelu ugovora. Odabranim korisnicima grant sredstava ponudit će se usluge stručnjaka – izrada planova kontinuiteta poslovanja za utvrđivanje mjera za unaprijeđenje i grant sredstva za finansiranje implementacije tih mjera. Odabrani korisnici grant sredstava se moraju obavezati da će implementirati sve aktivnosti navedene u planovima kontinuiteta poslovanja.

Napominjemo da odabir prijave u uži izbor ne obavezuje Ugovorni organ, ni implicitno, ni izričito, da pruži finansijsku podršku. Sve prijave u okviru ovog javnog poziva podliježu konačnom pregledu i odobrenju Odjela za ugovaranje Ugovornog organa. Ukoliko Odjel za ugovaranje odbije projekat i prateću dokumentaciju, ugovor neće biti dodijeljen.

Nakon pozitivne odluke o dodjeli grant sredstava, korisnicima će biti ponuđen ugovor (Ugovor o lokalnoj subvenciji). Više detalja o ugovorima možete pronaći u sekciji Nabavka i finansiranje na službenoj web stranici GIZ GmbH: (<https://www.giz.de/en/workingwithgiz/34529.html>).

U svojstvu Ugovornog organa za ovaj javni poziv, GIZ GmbH zadržava pravo da ne dodijeli sva raspoloživa sredstva, uz konsultacije sa Delegacijom Evropske unije u BiH, ukoliko postoji sumnja da je podrška predmetnim projektima u skladu sa ciljevima javnog poziva.

7. OKVIRNI RASPORED AKTIVNOSTI

Okvirni raspored aktivnosti planiran u okviru ovog javnog poziva je kako slijedi:

Aktivnosti	Datum	Vrijeme
1. Objava javnog poziva	23.12.2021.	12:00 h
2. Digitalna info sesija	14.1.2021.	10:00 h
3. Rok za dostavljanje zahtjeva za pojašnjenja od Ugovornog organa	21.1.2022.	16:00 h

4.	Posljednji datum za izdavanje pojašnjenja od strane Ugovornog organa	24.1.2022.	16:00 h
5.	Rok za podnošenje prijava	31.1.2022.	16:00 h
6.	Evaluacija prijava	februar 2022.	-
7.	Provjera kapaciteta	februar – mart 2022.	-
8.	Obavijest o dodjeli	mart 2022.	-
9.	Izrada planova kontinuiteta poslovanja	mart 2022.	-
10.	Potpisivanje ugovora	april 2022.	-